

СОГЛАСОВАНО
председатель Управляющего Совета
_____ Т.В. Маркова
27.03.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №43 от 27.03.2018 г.
Директор МОУ "Еланская ООШ
Ртищевского района Саратовской
области"
_____ С.С. Лысаков

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
Пр. №5 от 27.03.2018 г.

Приложение № 1
к приказу директора
МОУ «Еланская ООШ
Ртищевского района
Саратовской области»
№43 от 27.03.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления
платных образовательных услуг
муниципальным общеобразовательным учреждением
«Еланская основная общеобразовательная школа Ртищевского
района Саратовской области»**

1. Основные положения

- 1.1. Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг муниципальным общеобразовательным учреждением «Еланская основная общеобразовательная школа Ртищевского района Саратовской области» (далее – Положение) определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг гражданам и юридическим лицам муниципальным общеобразовательным учреждением «Еланская основная общеобразовательная школа Ртищевского района Саратовской области» (далее – образовательная организация (ОО)). Положение также предусматривает упорядочение деятельности ОО в части привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития ОО и материального поощрения работников.
- 1.2. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года №706, приказом Министерства образования и науки РФ от 09 декабря 2013 года № 1315 «Об утверждении Примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Решением собрания депутатов Ртищевского муниципального района Саратовской области от 22 марта 2012 года №3-20 «Об утверждении Порядка установления (изменения) тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Ртищевского муниципального района», Постановлением администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области от 27.12.2012г. №2955 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений Ртищевского муниципального района для граждан и юридических лиц за плату», Уставом ОО.
- 1.3. Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.4. ОО оказывает платные образовательные услуги в соответствии с наличием действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 1.5. ОО оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Перечнем платных образовательных услуг, предоставляемых гражданам и юридическим лицам в муниципальном общеобразовательном учреждении «Еланская основная общеобразовательная школа Ртищевского района Саратовской области» за счет средств государственных, общественных организаций, учреждений и предприятий, а также личных средств граждан, согласно Приложению № 1 к Положению.
- 1.6. Для оказания платных образовательных услуг в ОО открыт лицевой счет для учета средств от оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности в Финансовом управлении администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области.
- 1.7. При предоставлении платных образовательных услуг гражданам и юридическим лицам в ОО сохраняется установленный режим работы, доступность и качество бесплатных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.
- 1.8. Детям из многодетных семей на оказание платных образовательных услуг по заявлению родителя (законного представителя) предоставляется скидка 50% от стоимости услуги в случае предоставления документа, подтверждающего статус многодетной семьи.

2. Основные понятия и определения

- 2.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- 2.1.1. Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- 2.1.2. Исполнитель – ОО, предоставляющая дополнительные платные образовательные услуги обучающемуся;
- 2.1.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- 2.1.4. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).
- 2.2. ОО в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств муниципального бюджета.
- 2.4. К платным образовательным услугам не относятся:
 - снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными ОО в соответствии с их статусом;
 - факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах;
 - сдача экзаменов в порядке экстерната.
- 2.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).
- 2.6. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками ОО.

3. Организация предоставления платных образовательных услуг

- 3.1. ОО для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года:
 - изучает спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;
 - разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных образовательных услуг;
 - определяет требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги;
 - заключает трудовые договоры с работниками ОО, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг;
 - принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг;
 - планирует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
- 3.2. Коллектив, отдельные исполнители ОО при оказании платных образовательных услуг обязаны:
 - выполнять объём работ;
 - обеспечивать высокое качество образовательных услуг;
 - соблюдать трудовую и производственную дисциплину;
 - обеспечивать рациональное использование материалов, сохранность оборудования.

3.3. Администрация ОО имеет право:

- снижать размер фонда дополнительной оплаты труда при неполном выполнении объёма работ (финансового плана), при нарушении трудовой и производственной дисциплины, при упущениях в работе, приведших к материальному ущербу или финансовым потерям;
- корректировать фонд дополнительной оплаты труда в соответствии с показателями качества.

3.4. Администрация ОО обязана:

- создавать необходимые условия для оказания платных образовательных услуг высокого качества;
- своевременно производить перерасчет стоимости услуг.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор (Приложение 2). Договор заключается до начала их оказания.

4.2. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора и заверяются печатями. Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

4.3. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить копию документа, удостоверяющего личность.

4.4. От имени ОО договор об оказании платных образовательных услуг заключает директор.

4.5. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных договором об оказании платных образовательных услуг.

4.6. Изменение договора об оказании платных образовательных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

4.7. Изменения к договору об оказании платных образовательных услуг оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

4.8. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр договора с прилагаемыми к ним документами хранится в ОО.

4.9. Сроки хранения экземпляра договора об оказании платных образовательных услуг определяются сроком действия договора.

4.10. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

4.11. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

- б) место нахождения или место жительства исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- г) место нахождения или место жительства заказчика;

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг

- 5.1. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 5.2. Оплата предоставляемых платных образовательных услуг производится ежемесячно.
- 5.3. Цены и тарифы на дополнительные платные услуги согласовываются с правовым отделом администрации Ртищевского муниципального района, экономическим отделом администрации Ртищевского муниципального района и устанавливаются постановлением администрации Ртищевского муниципального района.
- 5.4. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии со сметой, утвержденной Учредителем, направляются на:
 - оплату труда работника, доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам ОО;
 - оплату налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - оплату коммунальных услуг ежемесячно в размере 14% от полученного дохода по платным услугам за вычетом расходов, не связанных непосредственно с деятельностью ОО по оказанию платных услуг и исключением случаев, согласованных учредителем;
 - оплату услуг связи;
 - оплату расходов по содержанию имущества ОО;
 - материально-техническое развитие ОО;
 - оплату расходов по прочим услугам.
- 5.5. Ведется строгий учет и контроль начисления зарплаты работникам. Начисление зарплаты осуществляется на основе табеля учета отработанных часов, который составляется на основе журналов, на основе табеля учета рабочего времени по иной приносящей доход деятельности.
- 5.6. Ежемесячно производится перерасчет по стоимости к оплате за текущий месяц с учетом возвратов.
- 5.7. Занятия фиксируются в специальных журналах.
- 5.8. Работники, привлекаемые к оказанию платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписываются трудовые договоры (соглашения). Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

6. Информация о платных образовательных услугах

- 6.1. ОО обязано обеспечить наглядность и доступность для всех участников образовательных отношений следующей информации:
- 6.1.1. наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
 - 6.1.2. уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - 6.1.3. перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
 - 6.1.4. стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
 - 6.1.5. порядок приема и требования к поступающим.
- 6.2. Факт ознакомления потребителя и (или) заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в договоре.
- 6.3. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть: объявления, буклеты, проспекты, информация на официальном сайте ОО.

Настоящее Положение действительно до внесения в него изменений

Приложение №1
к Положению
о порядке предоставления
платных образовательных услуг
МОУ «Еланская ООШ Ртищевского района
Саратовской области»

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МОУ «ЕЛАНСКАЯ ООШ РТИЩЕВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

№ п/п	Наименование услуги
1.	Адаптация и подготовка детей к обучению в школе, для детей не посещающих Учреждение, (школа раннего развития 5-6 лет)

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий.

3.9. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

3.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик в рублях оплачивает услуги, указанные в приложении 1 настоящего договора, в сумме

5.2. Детям из многодетных семей на оказание дополнительных платных образовательных услуг предоставляется скидка 50 % от стоимости услуги.

5.3. Оплата производится *не позднее 20 числа месяца подлежащего оплате.*

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем *при предъявлении квитанции об оплате.*

5.4. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, составляется смета.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты дополнительных образовательных услуг по настоящему договору *в срок более 2 месяцев со времени оплаты указанного в настоящем договоре.*

6.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после 3 (трех) предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 31 мая 2017 г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Подписи сторон

"Исполнитель"

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Еланская основная общеобразовательная школа
Ртищевского района Саратовской области»
Саратовская область, Ртищевский район, с. Елань, ул.
Хиркова, д.26

Лысаков С.С.
ИНН: 6446010215

Телефон: 8 (84540) 6-27-93

Директор:

_____/С.С. Лысаков/
М.П.

"Заказчик"

Адрес (с индексом): _____

Телефон _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

договор получил(а) _____
(подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 1
к договору

N п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса)	Количество часов	
				в неделю	всего
	Подготовка детей, не посещающих Учреждение, к обучению в школе (школа раннего развития 5-6 лет)	групповая	«Подготовка детей к школе»		

"Исполнитель"

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Еланская основная общеобразовательная школа
Ртищевского района Саратовской области»
Саратовская область, Ртищевский район, с. Елань, ул.
Хиркова, д.26
ИНН: 6446010215
Телефон: 8 (84540) 6-27-93

Директор:

_____/С.С. Лысаков/
М.П.

"Заказчик"

Адрес (с индексом): _____

Телефон _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

договор получил(а) _____
(подпись)

" ____ " _____ 20__ г.